

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 210»  
Медведева Н.З.  
Приказ № 33/н « 18 » декабря 20 20 г



**Положение  
о консультационном центре  
муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 210»**

Новокузнецкий городской округ  
ул.Колыванская, 19. Тел: 31-08-35

[E-mail-kindergarten210@yandex.ru](mailto:E-mail-kindergarten210@yandex.ru)

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03– 133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от двух месяцев до восьми лет.

## **2. Цели, задачи и принципы работы консультационного центра**

2.1. Основные цели создания консультационного центра:

- обеспечение доступности дошкольного образования, в том числе и для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ);
- выравнивание стартовых возможностей детей при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультационного центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ или школу;
- информирование родителей (законных представителей) о других учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями;
- организация занятий с детьми, не посещающими ДОУ, по дополнительным общеразвивающим программам.

2.3. Принципы деятельности консультационного центра:

- лично–ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально–педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

## **3. Организация деятельности и основные формы работы консультационного центра**

3.1. Консультационный центр на базе МАДОУ «Детский сад № 210» открывается на основании приказа заведующего ДОУ.

3.2. Организация консультативной и педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, учителем–логопедом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к педагогической работе в консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава МАДОУ «Детский сад № 210», запроса родителей (законных представителей).

Новокузнецкий городской округ  
ул.Колыванская, 19. Тел: 31-08-35

[E-mail-kindergarten210@yandex.ru](mailto:E-mail-kindergarten210@yandex.ru)

3.4. Координирует деятельность консультационного центра старший воспитатель на основании приказа заведующего.

3.5. Для оказания методической, педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре МАДОУ «Детский сад № 210» самостоятельно подбирает программы, педагогические технологии, утверждённые педагогическим советом, в том числе авторские.

3.6. Содержание работы специалистов и выбор ее формы определяется запросом родителей, индивидуальными особенностями семьи и ребенка и основными направлениями работы консультационного центра.

3.7. Формы работы консультационного центра:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- консультации для родителей (законных представителей) в дистанционной форме.

3.8. Консультационный центр работает согласно графику работы, утвержденного заведующим.

3.9. Консультационный центр посещают родители (с ребенком или без него), а также посредством телефонного общения в зависимости от актуальных для них образовательных потребностей.

3.10. В консультационном центре могут быть использованы дополнительные общеразвивающие программы и оказываться платные дополнительные образовательные услуги, выходящие за пределы основной образовательной программы дошкольного учреждения, с учетом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями).

3.11. Работа консультационного центра строится на основе учета запросов родителей (по письменному заявлению, телефонному или личному обращению одного из родителей (законных представителей) и имеет гибкую систему. Основанием для предоставления методической, педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные обращения родителей (законных представителей), которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.

3.12. Не подлежат рассмотрению:

- запросы, в содержании которых используются нецензурные или оскорбительные выражения, или угрозы в адрес специалистов консультационного центра;
- запросы, не содержащие адреса обратной связи (домашний адрес, e-mail или номер телефона в зависимости от выбранной формы предоставления помощи).

#### **4. Права и обязанности участников деятельности консультационного центра.**

4.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством РФ, Уставом МАДОУ «Детский сад № 210», трудовым договором, определяющим функциональные обязанности педагогических работников.

4.2. Родители (законные представители) имеют право:

- бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку;
- получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития ребенка–дошкольника;
- знакомиться с педагогической литературой по интересующей проблеме.

4.3. Родители (законные представители) обязаны:

– соблюдать требования МАДОУ «Детский сад № 210», не противоречащие Уставу и данному Положению;

– получать консультации в соответствии с режимом работы консультационного центра.

4.4. Специалисты, консультирующие в центре имеют право:

– оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям;

– принимать участие в определении режима функционирования и тематики организованных мероприятий консультационного центра.

4.5. Специалисты, консультирующие в консультационном центре обязаны:

– обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям в рамках установленного режима;

– своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках режима консультационного центра;

– соблюдать режим функционирования консультационного центра.

#### **5. Документация консультационного центра**

5.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации консультационного центра:

– план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами на учебный год и утверждается руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

– годовой отчет о результативности работы;

– журнал предварительной записи посещений;

– журнал посещаемости консультаций, мероприятий, проводимых в рамках работы консультационного центра;

– график работы консультационного центра;

– договор между родителем (законным представителем) и заведующим на оказание платных образовательных услуг в рамках работы консультационного центра (при необходимости).

#### **6. Прочие положения**

6.1. Результативность работы консультационного центра определяется отзывами родителей и наличием в ДОУ методического и отчетного материала.

6.2. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОУ.

6.3. Контролирует деятельность консультационного центра заведующий.