ПРИНЯТО
На общем собрании работников
МАДОУ «Детский сад №210»
Протокол №1 от 02.09.2019 г.

верждаю Завепующий МАДОУ «Детский сад №210» Медведева Н.З. Приказ №2 его03.09.20 9 г.

положение

Об общем собрании (конференции) работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №210»

1. Общие положения

- 1.1. Положение об общем собрании (конференции) работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 210» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 210» (далее Учреждение).
- 1.2. Общее собрание (конференция) работников Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления.
- 1.3. Общее собрание (конференция) действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов всех работников Учреждения.
 - 1.4. Срок полномочий Общего собрания (конференции) не ограничен.

2. Основные задачи Общего собрания (конференции)

- 2.1. Общее собрание (конференция) содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников Учреждения.
- 2.2. Общее собрание (конференция) реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание (конференция) содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции Общего собрания (конференции)

К компетенции Общего собрания (конференции) относится:

- согласование и принятие локальных нормативных актов, регулирующих организацию охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка в Учреждении, оплату труда работников Учреждения, организацию безопасности в Учреждении, урегулирование споров между участниками образовательных отношений;
 - избрание представителей работников в органы и комиссии Учреждения;
- рассмотрение вопросов деятельности Учреждения, принятые Общим собранием (конференцией) к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение заведующим Учреждения;
- выполнение иных функций и полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4. Организация управления Общим собранием (конференцией)

- 4.1. В состав Общего собрания (конференции) входят все работники Учреждения, работающие на основании трудовых договоров.
- 4.2. На заседание Общего собрания (конференции) работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом

совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

- 4.3. Общее собрание (конференция) избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по ведению протокола собрания.
- 4.4. Общее собрание (конференция) созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе заведующего Учреждением, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.
- 4.5. Заседание Общего собрания (конференции) правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.
- 4.6. Решения Общего собрания (конференции) принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 4.7. Решения Общего собрания (конференции) работников является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

5. Права Общего собрания (конференции)

- 5.1. Общее собрание (конференция) имеет право:
- участвовать в управлении Учреждением;
- обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, изменений к ним. Принимать локальные нормативные акты, регулирующие организацию охраны труда в Учреждении; оплату труда работников Учреждения, обсуждение вопросов, связанных с трудовыми отношениями в Учреждении;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
 - 5.2. Каждый член Общего собрания (конференции) имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием (конференцией) любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания (конференции) высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность Общего собрания

- 6.1. Общее собрание (конференция) Учреждения несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания (конференции)

7.1. Заседания Общего собрания (конференции) работников Учреждения оформляются печатным протоколом.

г.Новокузнецк. ул.Колыванская, 19. Тел: 31-08-35 E-mail-kindergarten210@yandex.ru

- 7.2. В протоколе фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие членов работников Учреждения;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания работников Учреждения и приглашенных лиц;
 - решение.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания (конференции).
 - 7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.5. Каждый протокол нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.
 - 7.6. Книга протоколов Общего собрания (конференции) хранится в Учреждении.

8. Заключительные положении

- 8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании (конференции) работников и утверждается приказом заведующего Учреждением.
- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.
- 8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.