

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №210»

Утверждено
Заведующий МАДОУ

«Детский сад №210»

Медведева Н.З.

Приказ № 21/а от 31.05.2019г.



**ПЛАН РАБОТЫ
НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД
2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

*Принято на педагогическом совете
(протокол № 4 от 31.05.2019г.)*

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Пояснительная записка**
- II. Организационно-педагогическая работа**
- III. Работа с кадрами**
- IV. Работа с семьями воспитанников**
- V. Планирование сотрудничества с другими организациями**
- VI. Административно-хозяйственная работа**
- VII. Контрольно-аналитическая деятельность**
- VIII. Профилактическая и оздоровительная работа с детьми**
- IX. План общих мероприятий с детьми**
- X. Работа с детьми**

ПЛАН РАБОТЫ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

I. Пояснительная записка

План работы на летний оздоровительный период разработан на основании следующих нормативных документов:

1. Закон №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.03. 2015 г.)
2. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"
3. Конвенция по правам ребенка.
4. Письмо МО РФ от 15.01.2002г. № 76 « О создании безопасных условий жизнедеятельности обучающихся в ОУ».
5. Приказ Минобразования РФ от 07.08.2000 г. №2414 и Письмо Минобразования РФ от 12.07.2000 г. №22-06.788 «О принятии дополнительных мер по предотвращению несчастных случаев с обучающимися и работниками ОУ.
6. Методические рекомендации Министерства здравоохранения СССР «Организация летней оздоровительной работы с детьми в ДУ».
7. «Стандарт безопасности отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления в Кемеровской области»
8. Локальные акты МАДОУ «Детский сад №210»

В учреждении организована работа коллектива по созданию условий и организации пребывания детей на летний оздоровительный период. Созданы кадровые, материально-технические и программно-методические условия.

Цель: создать условия для эффективной организации летнего отдыха детей в учреждении.

Задачи:

1. Обеспечение охраны и укрепления психофизического здоровья воспитанников, предупреждение заболеваемости и травматизма через закрепление знаний и умений о безопасности жизнедеятельности.
2. Реализация системы мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков, развитие познавательного интереса к окружающему.
3. Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей и педагогов по вопросам развития и оздоровления воспитанников.

II. Организационно-педагогическая работа

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
В группах:			
1	Систематизировать материалы на летний период по разделам: • двигательная активность (в т.ч. малые формы ДА); • познавательное развитие; • экологическое воспитание; • игры и развлечения.	до 03.06	Воспитатели групп
2	Ежедневное проведение бесед с детьми: • по предупреждению травматизма; • по соблюдению правил поведения во время нахождения на территории ОУ и за его пределами; • по соблюдению правил поведения в природе; • по соблюдению правил безопасного поведения в условиях современной дорожно-транспортной среды	В течение ЛОП	Воспитатели групп
3	Комплектация аптек, анализ срока годности медикаментов	Май	Медсестры Архипова С.Н., Тимофеева О.В., Бондаренко Ю.А.
В методическом кабинете:			
2	• Организовать выставку методической, художественной, познавательной литературы и пособий по работе летом;	20.05.- 28.06	Старший воспитатель
3	• обеспечить наличие инструкций на оборудование на прогулочных участках ОУ;	до 31.05	Старший воспитатель
4	• контролировать наличие планов воспитательно-оздоровительной работы в разных возрастных группах;	В течение ЛОП	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
5	• разработать рекомендации по организации работы на экотропе ОУ, цветниках на групповых участках	до 31.05	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп

III. Работа с кадрами

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Проведение инструктажей с педагогами для работы в летний период: • По технике безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время труда в цветнике, на участке. • По обеспечению безопасности при организации и проведении экскурсий. • По оказанию первой доврачебной помощи. • По оказанию первой помощи детям при отравлениях ядовитыми растениями и грибами, укусами насекомых, тепловым или солнечным ударах. • О мерах пожарной безопасности. • По предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. • По профилактике острых кишечных инфекций.	03.06.- 14.06.2019г.	Старший воспитатель
2	Консультация для воспитателей на совещании при заведующей: «Оздоровительная работа в летний период»	04.06.2019г.	Медсестры Тимофеева О.В, Бондаренко Ю.А.
3	Консультация для воспитателей: «Планирование работы с воспитанниками и родителями в ЛОП»	04.06.2019г.	Старший воспитатель
4	Консультация для воспитателей: «Организация режима дня с учетом САНПИН »	04.06.2019г.	Медсестры Тимофеева О.В, Бондаренко Ю.А.
5	Консультация для воспитателей: «Организация двигательной активности детей в летний период»	21.06.2019г.	Старший воспитатель
6	Консультация для воспитателей: «Организация закаливающих процедур с учетом индивидуальных медицинских показателей».	03.06.2019г. 18.06.2019г.	Медсестры Тимофеева О.В, Бондаренко Ю.А.

7	Организация и проведение конкурса «Лучший участок ДООУ»	24.06-.05.07., 19.08-30.08.	Старший воспитатель
8	Стендовые консультации для педагогов: - «Посильный труд дошкольников на воздухе», - «Использование спортивной площадки для обеспечения необходимой двигательной активности детей» - «Календарь летних праздников и их использование в работе с детьми» -	Июнь 2019г.	Старший воспитатель
9	Консультация для воспитателей: «Тематика и подбор материала к развлечениям и досугам для активного отдыха в летний период»	30.05.2019г.	Музруководители: Громова Н.А., Пинигина О.А.
10	Выставка в методическом кабинете «Методическая, познавательная и художественная литература для работы с детьми в летний период».	Июнь	Старший воспитатель
11	Подготовка и размещение на сайте ДООУ информационных материалов по организации и проведению ЛОП.	Июнь- Август	Старший воспитатель, Баникевич О.Ю. - воспитатель
12	Работа творческих групп, консультации для педагогов по организации и проведению спартианских и квест-игр.	Июль, август	Старший воспитатель, Катюхина Н.В. – воспитатель
13	Оформление экотропы в соответствии с планированием. Организация работы на экотропе.	В течение ЛОП	Старший воспитатель, Катюхина Н.В. – воспитатель
14	Внеплановые совещания при заведующей, старшем воспитателе	В течение ЛОП по необходимости	Старший воспитатель
15	Подготовка педагогического совета на тему: «Итоги летней оздоровительной работы».	Август	Старший воспитатель

IV. Работа с семьями воспитанников

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Родительские собрания в группах ДОУ «Организация летнего отдыха вашего ребенка»	Май	Заведующая, старший воспитатель, медицинский персонал, педагоги групп
2	Наглядная информация: • «Отдых с ребёнком летом»; • «Рекомендации родителям по организации летнего отдыха детей»; • «Поиграйте с детьми дома!»; • «Читаем детям»; • «Умей предвидеть скрытую опасность!» (ПДДТТ); • «Соблюдайте правила безопасности пешеходов!»; • «Пожарная безопасность»; • «Закаливание детей дошкольного возраста»; • «Безопасность на воде»; • «Значение плавания для детей»; • «Развитие двигательной активности ребёнка дома»; • «Витамины для детей»; • «О пользе витаминов для детского организма»; • «Кишечная инфекция у детей»; • «Острые кишечные инфекции у детей, их профилактика»; • «Соответствие одежды и обуви детей погодным условиям»; • «Осторожно: тепловой и солнечный удар»; • «Осторожно – растения»; • «Предупреждение отравлений детей ядовитыми растениями и грибами».	Июнь - август	Воспитатели
3	Оформление родительских уголков (информационные листы, памятки): ▪ «Рекомендации родителям по закаливанию детей»; ▪ «Как читать детям»; ▪ «Берегите от падения из окна»; ▪ «О предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и	Июнь - август	Воспитатели

	грибами»; ▪ «В каких продуктах «живут» витамины»; ▪ «О пользе плавания»; ▪ «По пожарной безопасности»; ▪ «Плавание – уникальный способ влияния на организм ребёнка»; ▪ «Как одевать ребёнка летом »; ▪ «Профилактика кишечных заболеваний»;		
4	Выставки: • «Мой край родной» (поделки, аппликации, коллажи) • выставка детского рисунка по теме «Лето - это...»; • фотовыставка «Вот оно какое наше лето!» • выставка детского рисунка «Правила дорожные детям знать положено!»	Июнь - август	Воспитатели
5	Привлечение родителей к оснащению участков для игровой деятельности детей	В течение ЛОП	Заведующий Медведева Н.З.
6	Привлечение родителей к организации и проведению спартианских и квест-игр	Июль, август	Старший воспитатель, Катюхина Н.В., воспитатели групп
7	Привлечение родителей для организации целевых прогулок, экскурсий, развлечений	В течение ЛОП	Воспитатели
9	Информация для родителей вновь поступивших детей: -индивидуальные консультации -информационный материал «Адаптация к условиям ДООУ»	Июль	Мед.персонал, Воспитатели
10	Индивидуальные консультации с родителями по актуальным вопросам	Постоянно в течение ЛОП	Воспитатели
11	Оформление родителями совместно с детьми различных тематических альбомов: «Мой родной город», «Наши питомцы», «Отдых на море», «Экскурсия в зоопарк» и т.д. по выбору родителей и детей.	Июнь – Август	Воспитатели

V. Планирование сотрудничества с другими организациями

№ п\п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Разработка и согласование планов работы по ЛОП совместно с партнерами	До 10.06.2019	Заведующий, Старший воспитатель, Катюхина Н.В.
2	Реализация совместных мероприятий совместно с МОУ ДЮЦ «Меридиан» (спартианские игры)	Июль, август	Заведующий, Старший воспитатель, Катюхина Н.В.
3	Подготовка и представление отчетов (в том числе фотоотчетов) по проведенным мероприятиям с размещением на сайте ДОУ	Июнь, август	Заведующий, Старший воспитатель, Катюхина Н.В.

VI. Административно-хозяйственная работа

№	Мероприятия	Ответственный
1	Организация работы персонала МАДОУ • Разработка пакета нормативных документов для проведения ЛОП; • Организация совещаний при заведующей, при старшем воспитателе; • Организация взаимодействия с другими учреждениями (поставщики услуг и пр.); • Приобретение необходимых материалов и оборудования для эффективной организации работы персонала на ЛОП; • Контроль за подготовкой учреждения к организации работы на ЛОП и эффективностью работы на протяжении всего ЛОП; • Координация деятельности персонала учреждения на ЛОП.	Заведующий Медведева Н.З.
2	Планирование и организация работы персонала ДОУ по подготовке территории и помещений ДОУ к ЛОП • Подготовка помещений ДОУ (побелка, покраска), уличного оборудования, приведение их в соответствие с требованиями ОТ и ТБ. • Организация работы персонала по материально-	Завхоз Черненко М.И.

	техническому оснащению и благоустройству территорий. • Озеленение, разбивка клумб и цветников, ликвидация сухостоя и сорных растений, подрезка кустарников низких свисающих веток, покос травы. • Замена песка в песочницах, оснащение их чехлами, осмотр теневых навесов. • Установка новых песочниц. • Приобретение и установка люминесцентных ламп для освещения логопедических кабинетов, коридора 1 этажа (Колыванская 19). • Приобретение и установка ламп для освещения школьных досок в группах ДОУ (Колыванская 19) • Подготовка оборудования, инвентаря для уборки, полива участков.	
3	Организация работы педагогического персонала ДОУ • Оформление клумб и цветников. Содержание их в надлежащем виде на протяжении всего ЛОП. • Приобретение, изготовление выносного игрового оборудования для физкультурно-оздоровительной работы, работы по познавательному и художественно-эстетическому развитию, трудовому воспитанию. • Обновить игровую разметку на территории ДОУ. • Сделать разметку по изучению ПДД воспитанниками на территории ДОУ.	Воспитатели групп
4	Разработка нормативно-правового сопровождения, информационных и методических материалов на ЛОП • Разработка плана работы на летний период с воспитанниками, педагогами, родителями. • Разработка режима дня, расписания совместной деятельности для всех возрастных групп, массовых мероприятий с воспитанниками. • Подготовка методических материалов для педагогов. • Разработать план работы на экотропе на ЛОП.	Старший воспитатель Катюхина Н.В. - воспитатель
5	Организация работы медицинского персонала: • Обеспечение санитарно-гигиенического режима в ЛОП (разработка планов и графиков, ознакомление коллектива с этими документами), организация работы персонала по данному направлению. • Предупреждение заболеваний в летний период, проведение оздоровительных и профилактических мероприятий (подбор литературы, информационных	Медсестры Архипова С.Н., Тимофеева О.В., Бондаренко Ю.А.

	материалов)	
6	Организация работы по предупреждению детского травматизма, обеспечению безопасного пребывания детей в ДОУ, мероприятия по ОТ и ТБ - Разработка и корректировка инструкций, разработка материалов по ОТ и ТБ, безопасного пребывания детей в ДОУ (оформление необходимой документации в соответствии с нормативными требованиями, подбор рекомендаций, памяток) - Проведение инструктажей, испытаний уличного оборудования, тренировочных эвакуаций и прочее.	Ефимова О.Н.

VII. Контрольно-аналитическая деятельность

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Где заслушивается
1	Медицинский и профилактический осмотр детей (состояние здоровья детей: утренний прием, общее состояние в течение дня)	Постоянно в течение ЛОП	Медсестры Архипова С.Н., Тимофеева О.В., Бондаренко Ю.А.; воспитатели групп	Совещание при заведующем, старшем воспитателе
2	Контроль за проведением оздоровительных мероприятий в режиме дня	Постоянно в течение ЛОП		
3	Контроль за организацией питания, соблюдением питьевого режима	Постоянно в течение ЛОП		
4	Анализ посещаемости, заболеваемости	Ежемесячно		
5	Санитарно – гигиеническое содержание помещений, территории ДОУ	Постоянно в течение ЛОП	Медсестры Архипова С.Н., Тимофеева О.В. Бондаренко Ю.А.; Завхоз - Черненко М.И.	
6	Контроль за состоянием игрового оборудования на участках ДОУ	Постоянно в течение ЛОП	Старший воспитатель, завхоз	
7	Соблюдение инструкций по охране труда и технике безопасности	Постоянно в течение ЛОП	Старший воспитатель, Ефимова О.Н. - ответственный за ТБ и ОТ	
8	Выполнение инструкций по охране	Постоянно в	Старший	

	жизни и здоровья детей	течение ЛОП	воспитатель	
9	Контроль готовности участков к приему детей	Ежедневно	Старший воспитатель	
10	Контроль за состоянием фонда методической литературы, художественной литературы для детей по возрастам для работы в ЛОП (изучение паспортов групп)	03.06 – 14.06. 2019г.	Старший воспитатель	
11	Контроль за состоянием преподавания, организации совместной деятельности в разных возрастных группах	В течение ЛОП	Старший воспитатель	
12	Контроль за исполнением нормативных документов и ведением документации (изучение планов)	Еженедельно в течение ЛОП	Старший воспитатель	
13	Контроль за организацией и проведением прогулок с детьми (продолжительность, соответствие плану, одежда детей, ДА, состояние и содержание выносного материала)	Постоянно в течение ЛОП	Старший воспитатель	
14	Контроль за организацией двигательной деятельности детей	Июнь - август	Старший воспитатель	
15	Контроль за организацией и проведения закаливающих мероприятий, учет индивидуальных особенностей детей	2 раза в месяц	Медсестра, старший воспитатель	
16	Контроль за организацией детской познавательной деятельности в условиях ЛОП	Июль	Старший воспитатель	
17	Контроль за выполнением режима дня, своевременность проведения всех режимных моментов, их длительность	Периодическ и в течение ЛОП	Старший воспитатель	
18	Контроль за организацией работы по адаптации детей в 1х младших группах	Август	Медсестра, старший воспитатель, воспитатели групп	
19	Контроль за состоянием развивающей предметно-пространственной среды (РППС) для организации работы в ЛОП	Периодическ и в течение ЛОП	Старший воспитатель	

20	Контроль за состоянием работы с родителями (наглядная агитация, ведение документации)	Периодическ и в течение ЛОП	Старший воспитатель	
21	Тематическая проверка готовности ДОУ к летнему периоду по вопросам: - создание условий для игр детей на участках - озеленение участков, - состояние экотропы, - наглядная информация для родителей	03.06. – 14.06.2019г.	Старший воспитатель, Ефимова О.Н - ответственный по ТБ и ОТ, Катюхина Н.В. – воспитатель, Черненко М.И. - завхоз	Совещание при заведующе м

Проведение контроля по организации работы с воспитанниками

Направления работы	Цели контроля	Дата	Группы, педагоги, подлежащие контролю
<i>Контроль за состоянием преподавания, организацией совместной деятельности</i>			
Организация и проведение совместной деятельности по физической культуре	Соответствие плану, структуре и типу, качество проведения, плотность, уровень навыков детей, показ педагога, форма проведения, среда для проведения физкультурной деятельности, выполнение САНПиН	Август	Моор О.В., Гинде К.В.,
Организация и проведение совместной деятельности по ИЗО деятельности	Соответствие плану, структуре и типу, качество проведения, уровень навыков детей, показ педагога, форма проведения, среда для проведения ИЗО деятельности, выполнение САНПиН	Август	Дубошина Е.Н., Тимофеева Т.Г..
<i>Контроль за организацией и проведением других видов деятельности</i>			
Проведение режимных моментов	Соответствие режиму и возрасту, структуре, качество проведения, уровень навыков детей, показ педагога, форма организации, выполнение САНПиН	Август	Моор О.В., Лимонова О.В.
Планирование, организация	Соответствие плану, структуре и типу мероприятия, качество	Август	Захарова В.А., Гошпоренко

мероприятий детьми	с	проведения, уровень навыков детей, использование педагогом разнообразных методов, форма проведения мероприятия по плану, среда для проведения, выполнение САНПиН		О.Г., Кузнецова А.Д., Попова Е.В.
Проведение прогулок		Контроль за организацией режимных моментов, спортивных и музыкальных развлечений (качество проведения, организация, соответствие плану, программно-методическим требованиям)	Август	Афтени Н.Ф., Левинец Т.В., Родионова Т.В., Захарова В.А.
Организация проведение утренней гимнастики	и	Соответствие плану, возрасту, структуре и типу, качество проведения, уровень навыков детей, показ движений педагогом, форма проведения по плану, среда для проведения, выполнение САНПиН	Август	Тимофеева Т.Г., Борисова А.В., Шипунова К.А.
Организация оздоровительных процедур		Соответствие плану, качество проведения, уровень навыков детей, показ педагога, форма проведения, среда для проведения физкультурной деятельности, выполнение САНПиН	Август	Хрущева С.Е., Захарова Р.А., Вишнякова Н.В.

VIII. Профилактическая и оздоровительная работа с детьми

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Организация оптимально комфортного режима жизни детей в ЛОП с учетом возрастных и индивидуальных особенностей	Ежедневно в течение ЛОП	Воспитатели групп, мед.сестра
Организация двигательного режима			
2	Проведение совместной деятельности по физической культуре	3 раза в неделю	Воспитатели
3	Проведение совместной деятельности по музыкальному воспитанию	2 раза в неделю	Муз.руководитель, воспитатели групп
4	Прогулка с включением подвижных, малоподвижных игр и игр-упражнений согласно плану	Ежедневно в течение ЛОП	Воспитатели групп
5	Проведение малых форм двигательной активности (ДА): пальчиковые игры, гимнастика для глаз, дыхательная гимнастика, двигательно-ритмическая часть (ДРЧ) совместной деятельности, физминутки	Ежедневно в течение ЛОП	Воспитатели групп
6	Проведение утренней гимнастики и профилактической гимнастики после сна	Ежедневно в течение ЛОП	Воспитатели групп
7	Спортивный, музыкальный досуг	По плану	Воспитатели групп
8	Организация работы в спортивных уголках	Ежедневно в течение ЛОП	Воспитатели групп
Создание положительного микроклимата в группе			
9	Музыкальное сопровождение режимных моментов	Ежедневно в течение ЛОП	Воспитатели групп
10	Использование приемов релаксации («минутки тишины»)	Ежедневно в течение ЛОП	Воспитатели групп
11	Игры на формирование положительных взаимоотношений (в т. ч. психогимнастика)	По плану	Воспитатели групп
12	Организация работы по адаптации в младших группах ДООУ (составление графика приема и пребывания детей в ДООУ во время адаптации; отслеживание процесса адаптации каждого ребенка; индивидуальные беседы и консультации с родителями; создание материально-технических и других условий для адаптации детей к ДООУ в соответствии с планом работы из ООП)	Ежедневно в течение ЛОП	Заведующий, мед. Персонал, старший воспитатель, воспитатели групп, завхоз
Оздоровительные мероприятия с учетом состояния здоровья воспитанников			

13	Максимальное пребывание детей на улице (утренний прием, гимнастика, прогулки, развлечения)	Ежедневно в течение ЛОП	Воспитатели групп
14	Воздушные ванны (облегченная одежда в соответствии с сезоном, погодой)	Ежедневно в течение ЛОП	Воспитатели групп
15	Организация закаливания (хождение босиком по «дорожкам здоровья», дыхательная гимнастика)	Ежедневно в течение ЛОП	Воспитатели групп
16	Проветривание помещений ДОУ	Ежедневно по графику	Воспитатели, мл.воспитатели, контроль - медсестра
17	Реализация гигиенических процедур в ДОУ, воспитание культурно-гигиенических навыков	Ежедневно в течение ЛОП	Воспитатели, контроль – медсестра
18	«Утренний фильтр». Плановые осмотры воспитанников.	Ежедневно в течение ЛОП	Мед.сестра, воспитатели групп
19	Организация работы по профилактике заболеваемости с персоналом ДОУ и родителями воспитанников	Ежедневно в течение ЛОП	Медсестра, воспитатели групп
Организация медицинского обслуживания			
20	Организация рационального питания: витаминизация, контроль калорийности пищи	Ежедневно в течение ЛОП	Медсестра
21	Профилактика и раннее диагностирование заболеваний	По плану	Медсестра
22	Взаимодействие с учреждениями здравоохранения по данному вопросу	По плану	Медсестра
23	Контроль за реализацией графиков: питьевой режим, проветривания и кварцевания, уборки (в группе, веранды на улице), смена белья (полотенец)	Ежедневно в течение ЛОП	Медсестра
24	Разработка информационных материалов и рекомендаций для реализации оздоровительной работы в ДОУ (консультации, наглядная информация для родителей)	Периодически в течение ЛОП	Медсестра
25	Соблюдение санитарного режима в ДОУ на ЛОП. При карантине соблюдение всех нормативных требований и реализация соответствующих мероприятий	Ежедневно в течение ЛОП	Медсестра

IX. План общих мероприятий с детьми

№	Общие тематические развлечения и праздники	Срок	Ответственные
---	--	------	---------------

1	Развлечение «Наши игрушки»	2 неделя Июнь	Воспитатели 1 мл.гр.
2	Развлечение «День рождения Берёзки»	3 неделя Июнь	Воспитатели 1 мл.гр.
3	Квест-игра «Путешествие по Новокузнецку»	1 неделя июля	Воспитатели 2х мл., ср. и ст. групп
4	Физкультурный досуг «На прогулку в лес»	2 неделя июля	Воспитатели 1х и 2х мл.групп
5	Развлечение «В мире детской книги»	3 неделя июля	Воспитатели всех возрастных групп
6	Физкультурный досуг «Сказочная поляна»	4 неделя июля	Воспитатели 1х и 2х мл.групп
7	Квест-игра «В стране искусств»	2 неделя августа	Воспитатели ср. и ст. групп
8	Физкультурный досуг «В гости к Зайке»	2 неделя августа	Воспитатели 1х и 2х мл.групп
9	Физкультурный досуг «Бегай, прыгай, не скучай – с нами весело играй!»	2 неделя августа	Воспитатели ср. и ст. групп
10	Развлечение экологической направленности «Однажды на полянке»	3 неделя августа	Воспитатели ср. и ст. групп
11	Развлечение «В гостях у Светофорика»	4 неделя августа	Воспитатели всех возрастных групп
12	Физкультурный досуг «В гости к сказкам»	4 неделя августа	Воспитатели всех возрастных групп
13	Спартианские игры «День Шахтёра»	5 неделя августа	Воспитатели ср. и ст. групп